

NORMAS DE PRESENTACIONES ORALES



Exposiciones orales preparadas para una duración de **15 minutos y 5 minutos para preguntas**.

Las **presentaciones digitales** deben ajustarse a los siguientes requisitos:

- * Sistemas operativos sobre **Windows**
- * Presentaciones en **Power Point** o **Prezi**

* Almacenadas en **CD, DVD o Pendrive**

Las **presentaciones deberán ser revisadas por los autores con antelación a la exposición. Los expositores, a su llegada a la Reunión o el día previo a su exposición, deberán entregar la presentación digital al operador técnico en mesa de recepción.**

NORMAS DE PRESENTACIÓN DE PÓSTER



Al inicio de cada jornada de la Reunión, los autores podrán ubicar sus Póster en el panel que les sea asignado, según número enviado por la comisión evaluadora. La Comisión Organizadora proveerá asesoramiento y material para su colocación.

Los expositores podrán retirar los Póster, salvo causa justificada, una vez concluido el Programa del día.

Pautas básicas de presentación:

1- Título: su redacción debe ser en minúscula y negrita.

2- Autores: Introduzca los Apellidos en minúscula separado por una coma (,) de la inicial del/ o los Nombres de los autores separadas por punto. Ej. Apellido: Peri, P.L.

3- Institución donde se desempeña: indique la institución donde desempeña su labor, incluyendo dirección postal y dirección de correo electrónico.

4- Cuerpo del trabajo debe contener las siguientes partes:

Introducción, incluyendo el objetivo del trabajo

Materiales y Métodos

Resultados

Discusión y/o Conclusiones.

Formato: vertical

Tamaño: 120 cm de alto por 90 cm de ancho, en lo posible con un margen de 2 cm. Debe ser respetado el tamaño establecido.

Tipografía: Utilice una tipografía sencilla y como máximo tres tipos diferentes de letras. Se recomienda usar tipo de letra Arial, Tahoma o Sans Serif Fonts como Palatino, Bookman o Courier. Tamaño de letras: entre 80-120 puntos para título, 50 puntos para los autores, 32-36 puntos para institución, dirección y contacto; 40 puntos para subtítulos, 30-36 puntos para texto y entre 24-26 puntos para los gráficos.